



Утверждаю:
Директор ГБУ НСО
«Центр «Виктория»
З.И. Хихлова

План противодействия коррупции в ГБУ НСО «Центр «Виктория» на 2018 год
(указать наименование учреждения)

№	Наименование мероприятия плана	Исполнитель	Срок исполнения
1. Совершенствование комплекса мер по оказанию методической, практической, консультационной помощи в сфере противодействия коррупции			
1.1.	Ознакомление работников учреждения под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Зам. директора по ОВ	Ознакомление работника при приеме на работу до 31 12 2018 года
1.2.	Проведение разъяснительной работы с работниками учреждения по принятым в учреждении локальным нормативным правовым актам по предупреждению коррупции и борьбы с ней	Зам. директора по ОВ	Не реже одного раза в квартал
1.3.	Организация индивидуального консультирования работников учреждения по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Зам. директора по ОВ	Постоянно
1.4.	Проведение мероприятий, направленных на исключение поведения работников учреждения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение	Зам. директора по ОВ	Постоянно

	дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки		
1.5.	Информирование работников учреждения о выявлении фактов коррупции среди работников учреждения и принятых мерах	Руководитель учреждения	По факту выявления и коррупции среди работников учреждения и принятых мерах
1.6.	При заключении трудового договора или гражданско-правового договора с гражданином (в течение 2 лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы) сообщение в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы о заключении такого договора	Руководитель учреждения	По мере необходимости
2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности учреждения			
2.1	Ведение раздела на официальном сайте учреждения «Противодействие коррупции», в том числе:	Зам. директора по ОВ	Постоянно
2.1.1.	Размещение на официальном сайте учреждения информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в учреждении, ее постоянное обновление		
2.1.2.	Размещение информации о каждом случае несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов работниками учреждения на официальном сайте учреждения		
2.1.3.	Размещение информации о противодействии коррупции, направленной на просвещение граждан, посещающих		

	учреждение на официальном сайте учреждения, информационном стенде, расположенном в учреждении для всеобщего обозрения		
2.2.	Осуществление и обеспечение информирования граждан, получающих социальные услуги в учреждении, о проводимой в учреждении работе по противодействию коррупции (в том числе путем размещения на сайте учреждения актуальных ссылок на официальные сайты правоохранительных органов Новосибирской области, на которых размещена информация о способах обращения к ним в целях сообщения о фактах коррупции, использования средств наглядной агитации)	Зам. директора по ОВ	Постоянно
2.3.	Организация и проведение информирования (консультирования) граждан о порядке предоставления учреждением социальных услуг	Зам. директора по ВВР	Постоянно
2.4.	Организация и проведение мероприятий информационного – просветительского характера по вопросам реализации законодательства о противодействии коррупции, в том числе по привлечению к ответственности за коррупционные правонарушения	Зам. директора по ОВ	Постоянно
2.5.	Размещение на сайте учреждения локальных правовых актов по вопросам предупреждения коррупции, а также размещение информации по их реализации	Зам. директора по ОВ	По мере необходимости